

En el área de encabezado se señala el título de esta hoja, la empresa o dependencia responsable y la clasificación del formato.

Por su parte, en la identificación se señala el número de ruta; el tipo de día para el cual está hecha la especificación (1 = día hábil; 2 = sábados; 3 = domingos y días festivos); la fecha en que iniciará la operación formal de la especificación; el motivo que induce a la revisión del itinerario (1 = nuevo servicio; 2 = ajuste periódico; 3 = ajuste extraordinario; 4 = horario vacaciones, 5 = otros). Asimismo, se anota el número secuencial de itinerario o revisión de que se trata y finalmente, se anota el nombre del analista que efectuó la especificación así como la persona que autorizó la misma.

El área destinada a la especificación del servicio consta de once registros diferentes, siendo éstos:

Origen y destino ruta

Registro 1. Corresponde los orígenes y destinos considerados dentro de la especificación del servicio. Se maneja una ruta única.

Intervalo por periodo de servicio

Periodos provienen Figura 9
Intervalo proviene Figura 10

Registro 2. Se anota el intervalo con que operarán en cada uno de los periodos considerados. El número recomendable de periodos que se maneja a lo largo de este formato es de seis, el cual dependerá de la subdivisión que se haya realizado del periodo de servicio.

Tiempo de recorrido
 t_r proviene Figura 10

Registro 3. Se anota el tiempo de recorrido de ida y vuelta detectado para el periodo correspondiente.

Tiempo de terminal
 t_t proviene Figura 10

Registro 4. Se anotan los tiempos promedio que la unidad permanece en la terminal como parte del tiempo de descanso del operador o como colchón para mantener la operación dentro del programa de servicio.

Parque vehicular requerido

$$\text{número buses} = \frac{\text{tiempo ciclo del periodo}}{\text{intervalo del periodo}}$$

Registro 5. Se calcula el número de unidades requeridas para cada periodo en función del procedimiento señalado en la primera parte de la guía. Para ello, se divide la suma del tiempo de recorrido y el tiempo de terminal entre el intervalo con que operan los autobuses.

Garaje

Registro 6. Dentro de este concepto se anotan el o los nombres de los garajes que alimentarán de unidades a la ruta.

Oferta de unidades por garaje

Jornadas

Comentarios

Requerimientos totales de unidades

Reparto de la oferta

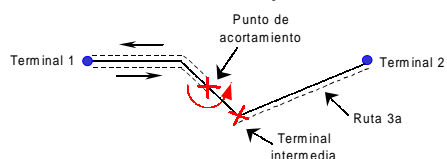
Garaje 1 - 10 unidades

Garaje 2 - 20 unidades

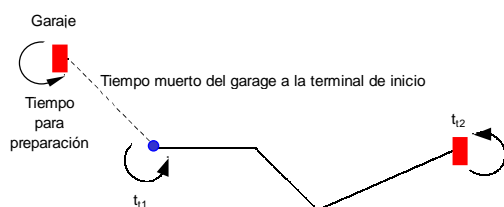
Inicio y término del servicio

Tiempo inicio: salida 1ª unidad
Tiempo termina: salida última unidad

Terminales intermedias
y de acortamiento



Distribución del tiempo



Registro 7. Se anota en este espacio el número de autobuses que ofertará cada garaje a la ruta. Estos datos representan el máximo de autobuses requeridos en un periodo dado. Es conveniente señalar el tipo de unidades que prestarán el servicio, para lo cual se asignan tres celdas A, B y C.

Registro 8. Se anota el número de jornadas laborales que ofertará cada garaje, tanto en cantidad como en tiempo.

Registro 9. Se señalan comentarios sobre la especificación del servicio así como de la asignación del parque vehicular.

Registro 10. Se anota el número de unidades para cada periodo considerado, cuyo valor es la suma de los requerimientos para cada ruta o porción de ella.

Registro 11. Se anotan las unidades durante cada periodo por cada garaje que se incluya en la especificación del servicio.

El área de datos de entrada es el espacio donde se señalan los aspectos de como debe operar la ruta en su conjunto. Se ha dividido esta área en 7 registros:

Registro 12. Se anotan los nombres de las terminales de donde se inicia y/o termina el servicio. El tiempo de inicio corresponde al momento en que la primera unidad sale a prestar servicio de la terminal en consideración, mientras que el tiempo en que termina corresponde a la salida de la última unidad de dicha terminal

Registro 13. Se señalan las terminales intermedias y puntos de acortamiento que pudiera presentar la ruta, entendiéndose por este término los puntos en que el servicio se corta para ajustar los horarios al servicio o porque la demanda así lo determina.

Registro 14. En él se anota la distribución de los tiempos de terminal asignados a cada una de ellas, en forma del promedio del tiempo asignado a cada terminal. A su vez, se señala el tiempo improductivo debido a la preparación de la unidad, antes de salir a la terminal como al llegar al garaje. Este tiempo de preparación de la unidad consiste en la puesta en marcha de la unidad y su salida a servicio así como la recepción o entrega de la unidad y de las tarifas recolectadas. Finalmente, se señala el tiempo muerto o en vacío necesario para llevar las unidades de su garaje al inicio del servicio productivo.

